

(สำเนา)



คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ ๑๕๑๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้มีนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ทั้งของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ผู้มาปฏิบัติงาน และผู้มารับบริการ รวมถึงสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย และชุมชนโดยรอบ โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อพิจารณากำหนดนโยบาย และแผนงาน ด้านความปลอดภัยฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ ๑๔๑๔/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และบัดนี้คณะกรรมการดังกล่าวได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และ มาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงเห็นสมควรแต่งตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมี รายนาม ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะกรรมการสื่อสารมวลชน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | กรรมการ |

๑๓. ประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
๑๔. รองประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
๑๖. รองผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
๑๗. หัวหน้าภารกิจบริหารงานยุทธศาสตร์ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน (เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ)	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณานโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒. พิจารณาแผนการดำเนินงานบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน นำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. เสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕. พิจารณาข้อบังคับ และคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเสนอมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่อพิจารณาประกาศใช้ต่อไป

๖. พิจารณาผลการสำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อกำหนดนโยบายของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ต่อไป

๗. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับโครงการ หรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการ หรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของบุคลากร หัวหน้างาน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ

๘. พิจารณาการจัดวางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยจากบุคลากรทุกระดับ

๙. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องต่าง ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คณะกรรมการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะกรรมการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พิจารณาเสนอต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๐. พิจารณาผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตามข้อ ๕ เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี

๑๑. พิจารณาและประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๒. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอื่น
ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มอบหมาย

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีวาระการปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา ๒ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่